



SERVIÇOS, ATIVIDADES EXTRAORDINÁRIAS E EMISSÃO DE DOCUMENTOS a partir 01/11/2023

Conforme contrato prestação de serviços educacionais do Colégio Alternativo

| | | |
|---|----------|----------|
| (Atestado de Vínculo: Declaração de Matrícula, Transferência, Frequência, ou outra situação escolar de aproveitamento) - 1ª VIA | R\$ | 45,00 |
| (Atestado de Vínculo: Declaração de Matrícula, Transferência, Frequência ou outra situação escolar de aproveitamento) - VIAS SUBSEQUENTES | R\$ | 45,00 |
| * Atestado de conclusão de curso (com ou sem a indicação de entrega de certificado escolar, dependendo do interesse do aluno) | R\$ | 45,00 |
| * Fotocopia autenticada no cartório de docs. escolares do estudante(de outras instituições 01 face) | R\$ | 65,00 |
| * Atestado Parcial de Curso | R\$ | 45,00 |
| * Atestado para ônibus: | | |
| ** 1ª Via | Gratuita | |
| ** 2ª Via | R\$ | 35,00 |
| * Segunda via de carteirinha escolar | R\$ | 35,00 |
| * Segunda via do carnê | R\$ | 35,00 |
| * Segunda via do Boletim de Notas | R\$ | 45,00 |
| * Taxa Administrativa de cancelamento antes do início do ano letivo | R\$ | 160,00 |
| * 2ª Chamada de prova ou trabalho não justificada em até 48 horas c/ atestado médico | R\$ | 45,00 |
| * Chamada extemporânea de prova (fora do calendário). | R\$ | 65,00 |
| * Revisão de Prova até 48 horas após publicação da entrega das notas (por disciplina) | R\$ | 300,00 |
| * Errata(24/08/24) Avaliações substitutivas 2ª chance fora do calendário. | R\$ | 124,80 |
| * Encaminhamento p/ psicóloga com parecer descritivo da Sala de Recursos. | | |
| * Encaminhamento descritivo p/ psicóloga com parecer descritivo do Professor | R\$ | 86,00 |
| * Histórico Escolar Conclusão | R\$ | 80,00 |
| ** 1ª Via | Gratuita | |
| ** 2ª Via | R\$ | 65,00 |
| * Histórico Escolar Parcial por Componente Curricular | | |
| ** 1ª Via | Gratuita | |
| ** 2ª Via | R\$ | 65,00 |
| * Certificado ou Diploma Papel Decorativo Especial (CURSOS REGULARES) | R\$ | 65,00 |
| * Certificado ou Diploma em Papel Decorativo (CURSOS LIVRES OU DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL): | | |
| ** 1ª Via | Gratuita | |
| ** 2ª Via | R\$ | 65,00 |
| * Envio de documentos pelo correio, valor definido pelos correios do Brasil e taxa administrativa de entrega | R\$ | 62,00 |
| * Transição de fase por período letivo - AVANÇO/RECLASSIFICAÇÃO - <i>Preço por Disciplina</i> | R\$ | 580,86 |
| * Histórico de Transferência de aluno com ou sem indicação da nova escola | | |
| ** 1ª Via | Gratuita | |
| ** 2ª Via | R\$ | 65,00 |
| * Emissão e expedição de Planos de Estudos com conteúdos programáticos por série/fase/período letivo | R\$ | 160,00 |
| * Emissão de documento para atualização de documentos solicitados anteriormente e que não foram retirados na data prevista | R\$ | 60,00 |
| * Antecipação de avaliação (por procedimento) | R\$ | 108,00 |
| * Serviço de limpeza após aniversário de criança ou churrasco adulto | R\$ | 112,00 |
| * Estudos Prolongados de recuperação (3º Ano do Ensino Médio) por Disciplina | R\$ | 1.298,00 |
| * Agenda Escolar Obrigatória | R\$ | 45,00 |
| * Aproveitamento de Estudos nos Cursos Técnicos, POR EXPEDIENTE | R\$ | 80,00 |

As tarifas de serviços desta tabela foram estabelecidas pela Mantenedora em consonância com a legislação em vigor - Lei nº 9.870, de 23 de Novembro de 1999. Os valores dos cursos e serviços são ajustados com antecedência mínima de 45 dias antes da data das inscrições. Todo o desconto de valores é baseado em convênios, valor de ex-aluno ou ficha sócio-econômica. As tarifas estão sujeitas a alterações, sendo os novos valores divulgados com 30 dias de antecedência à sua vigência. **IMPORTANTE:** Antes do término do período letivo, **não é possível emitir os históricos** (que precisam de atas na 18ª CRE, em dia), mesmo quando o aluno já tiver feito o estágio ou antecipado avaliações.

Entende-se por curso regular aquele da Educação Básica ou Profissional conforme LDBN/96 e cursos livres os não regulamentados por esta lei mas cadastrados no SISTEC/MEC.

Todos os documentos acima são emitidos em vias individuais, ordenadas e carimbadas caso a caso, eventos em que o aluno queira outra exemplar será cobrado separadamente. O histórico escolar também certifica o aluno, dando-lhe habilitação e/ou direito ao exercício da profissão. Todos os documentos são registrados em livro próprio - Protocolo. Quando o solicitante apresentar comprovação de aprovação em concurso público, juntamente com a data de inscrição deste, terá preferência na emissão do documento, observados os critérios acima descritos.